

**UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA NACIONAL**

**PLAN DE DESARROLLO INSTITUCIONAL**

**VIGENCIA 2014 – 2019**

**“Una universidad comprometida con la formación de  
maestros para una Colombia en paz”**

**BANCO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS DE INVERSIÓN  
VIGENCIA 2017**

**NOMBRE DEL PROYECTO**

AMPLIACIÓN DE LA MOVILIDAD DE PROFESORES Y ESTUDIANTES

**NOMBRE DEL COORDINADOR**  
LOLA CONSTANZA MELO SALCEDO

**DEPENDENCIA RESPONSABLE DEL PROYECTO**

Oficina de Relaciones Interinstitucionales

**FORMATO****FICHA DE REGISTRO Y ACTUALIZACIÓN BANCO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS DE INVERSIÓN DE LA UPN**

Código: FOR001PES

Versión: 02

Fecha de Aprobación: 16-06-2015

Página 2 de 21

**MODULO I: REGISTRO Y ACTUALIZACIÓN****1. CLASIFICACIÓN**

<b>NOMBRE DEL PROYECTO</b>	Ampliación de la Movilidad de Profesores y Estudiantes	<b>CÓDIGO</b>	410.705.3.2.1
<b>TIPO DE PROYECTO</b>	Extensión		
<b>EJE TEMATICO</b>	Universidad Sin Fronteras		
<b>PROGRAMA</b>	La Universidad Pedagógica Nacional en el ámbito internacional		
<b>OBJETIVO INSTITUCIONAL</b>	Consolidar con otras universidades los vínculos e interacciones investigativas y académicas en torno al campo educativo y pedagógico, en el ámbito mundial, en particular del sur global y en perspectiva Latinoamérica		
<b>OBJETIVO GENERAL DEL PROYECTO</b>	Fortalecer las iniciativas académicas de internacionalización que se generan desde las distintas unidades académicas y que protagonizan los docentes, los investigadores y estudiantes a través de la integración de una dimensión internacional, intercultural e interdisciplinaria, que permiten visibilizar el quehacer de la Institución y su compromiso con la sociedad.		
<b>OBJETIVO ESPECÍFICO DE LA VIGENCIA</b>	Desarrollar oportunidades de intercambio de estudiantes, docentes, investigadores con comunidades internacionales, en doble vía, incrementando y potenciando la interacción con sus pares académicos, con el fin de potenciar los desarrollos que en el tema de educación adelanta la Universidad.  Gestionar y estimular la participación de docentes y estudiantes en eventos y actividades de carácter internacional.  Fomentar la participación de estudiantes y conferencistas extranjeros en los diferentes programas académicos de la Universidad.  Diseñar una estrategia que visibilice el impacto de la movilidad de docentes		
<b>META DEL PDI</b>	Incrementar en 10% el intercambio de estudiantes y docentes, con los de los países de la región y del mundo, para fortalecer la participación en comunidades académicas nacionales e internacionales		
<b>INDICADOR</b>	No. de estudiantes y docentes en intercambio/No. de estudiantes y docentes en intercambio, vigencia 2014		

## 2. COORDINACIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN

<b>NOMBRE(S) Y APELLIDO(S) DEL COORDINADOR</b>	Lola Constanza Melo Salcedo		
<b>TIPO DE VINCULACIÓN (Planta, administrativo, etc..)</b>	Planta	<b>CARGO:</b>	Jefe Oficina de Relaciones Interinstitucionales
<b>CENTRO DE RESPONSABILIDAD:</b>	Rectoría		
<b>UNIDAD DE SEGUIMIENTO:</b>	Rectoría		
<b>EVALUADOR:</b>	Rectoría		
<b>OBSERVACIONES</b>			

## 3. DESCRIPCIÓN

La internacionalización de la educación superior, entendida como un proceso continuo y permanente que permite integrar a las funciones sustantivas universitarias una dimensión multidimensional, interdisciplinaria e intercultural fomenta los lazos de cooperación entre las instituciones a través de la transmisión, difusión y producción del conocimiento científico, educativo, pedagógico y didáctico.

A la luz de esta definición, la internacionalización se desarrolla mediante la motivación de la comunidad universitaria, el compromiso institucional, la planeación, la implementación y evaluación de un plan de internacionalización, encaminado a propiciar el mejoramiento de los estándares de acreditación y armonización de los criterios con que se evalúa la calidad de los programas académicos en diferentes países.

En ese sentido, el proceso de internacionalización de la UPN, debe estar orientado a trabajar desde los distintos mecanismos de internacionalización, como: Movilidad de estudiantes, docentes, investigadores, profesores invitados, Cooperación y financiación internacional, Internacionalización del currículo, Internacionalización de la investigación y Programas de doble titulación, con el fin de consolidar una comunidad académica con reconocimiento nacional e internacional.

La Oficina de Relaciones Interinstitucionales a través de este proyecto gestionará e impulsará los procesos relacionados con el fortalecimiento de las interacciones nacionales e internacionales, enfocando su quehacer a superar las dificultades y lograr la integración, la aceptación y la aplicación de la dimensión internacional en el conjunto de la Institución.

#### 4. JUSTIFICACIÓN

Desde la construcción del Plan de Desarrollo Institucional 2014-2019, a través de su eje Universidad sin Fronteras, se busca afianzar los nexos e interacciones con los contextos nacional e internacional, como garantía del cumplimiento de la misión y reconocimiento de su identidad educativa y pedagógica.

La Internacionalización de la UPN pretende potenciar y proyectar las capacidades de interacción académica e incidencia política de nuestra institución a nivel mundial, desde una perspectiva iberoamericana, desarrollando acciones investigativas, formativas y de proyección social.

Para ello es necesario la construcción de una política estratégica de internacionalización que exige un compromiso patente y constante de todas las unidades académicas y administrativas, las cuales deben superar simples intenciones individuales, para generar una conciencia colectiva que propicie nuevas oportunidades de cooperación, investigación y trabajo en red, mecanismos que ayudarán a responder el *para qué* de nuestra Internacionalización.

Así mismo, la política de internacionalización en la Universidad Pedagógica Nacional obliga a integral este eje a los procesos de formación profesoral, de modo tal que tanto los profesores como los estudiantes, se apropien del conocimiento, accedan al acercamiento real a otras culturas y se logre visibilizar el quehacer académico e investigativo de la Universidad en el ámbito internacional.

Durante esta vigencia se intensificará la movilidad de docentes, estudiantes e investigadores, orientada a la construcción y consolidación de redes institucionales que permitan visibilizar a la UPN como asesora y orientadora de las políticas educativas del país. Para ello se proyecta la socialización y difusión del conocimiento de manera constante.

#### 5. DURACIÓN TOTAL DEL PROYECTO

<b>FECHA DE INICIO</b> (Tiempo Total de Ejecución)	Enero 2015	<b>FECHA DE TERMINACIÓN</b> (Tiempo Total de Ejecución)	Diciembre 2019
<b>DURACIÓN</b> (No. Meses de la totalidad del proyecto)	60 meses		
<b>5.1 FASES DEL PROYECTO</b>			
<b>FASES TOTALES:</b> Determine y describa las fases del proyecto	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Fortalecer la participación de profesores y estudiantes en comunidades académicas internacionales</li> <li>- Diseñar una estrategia que visibilice el impacto de la movilidad de docentes</li> <li>- Crear un sistema de estímulo e incentivo para los docentes de la UPN que lideren proyectos de internacionalización.</li> <li>- Diseñar la política de internacionalización de la UPN</li> </ul>		

<p><b>FASES REALIZADAS:</b> Especificar las fases ejecutadas en vigencias anteriores</p>	<p>Es un proyecto de continuidad, el cual exige el desarrollo constante de las siguientes fases:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Fortalecer la participación de profesores y estudiantes en comunidades académicas internacionales</li> <li>- Diseñar una estrategia que visibilice el impacto de la movilidad de docentes</li> <li>- Diseñar la política de internacionalización de la UPN</li> </ul>
<p><b>FASE A EJECUTAR:</b> Especificar la fase que se va a ejecutar durante la vigencia actual</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Diseñar una estrategia que visibilice el impacto de la movilidad de docentes</li> <li>- Fortalecer la participación de profesores y estudiantes en comunidades académicas internacionales</li> <li>- Diseñar documentos que permitan la construcción de la política de internacionalización de la UPN</li> </ul>
<p>El adecuado manejo del tiempo facilita la organización de las actividades, la comprensión del proyecto como un ejercicio finito -con un inicio y un fin-, y permite un oportuno proceso de seguimiento y evaluación.</p>	

## 6. POBLACIÓN OBJETIVO

<p><b>CARACTERIZACIÓN</b></p>	<p>Comunidad universitaria de la UPN Profesores y estudiantes extranjeros</p>
<p><b>CANTIDAD</b></p>	<p>1000 Docentes de planta y ocasionales de la UPN e IPN 250 estudiantes de la UPN 250 profesores extranjeros en la UPN e IPN 250 estudiantes extranjeros en la UPN</p>
<p><b>LOCALIZACIÓN</b></p>	<p>Programas, Facultades y Departamentos de la UPN e IPN Universidades extranjeras con las que tenemos convenio de cooperación.</p>

## 7. CONTEXTO TEÓRICO

--





UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA  
NACIONAL

FORMATO

FICHA DE REGISTRO Y ACTUALIZACIÓN BANCO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS DE  
INVERSIÓN DE LA UPN

Código: FOR001PES

Versión: 02

Fecha de Aprobación: 16-06-2015

Página 7 de 21

<p>3. Enviar, recibir y gestionar los documentos institucionales legales necesarios en los procesos relacionados con la movilidad en el exterior.</p>			<p>Meta 2. Aumentar la movilidad en un 3% de docentes de la UPN en actividades internacionales.</p>	<p>10/01/2017 al 22/12/2017</p>
<p>4. Hacer seguimiento y acompañamiento de la movilidad de los estudiantes que de la UPN se encuentran en el exterior</p>			<p>Nº de docentes de la UPN en actividades internacionales/ No. De docentes de la UPN en actividades internacionales 2014</p> <p>Línea base vigencia 2014, con un incremento del 3% Es de anotar que durante las vigencias 2015 y 2016, se avanzó en el cumplimiento de la meta del PDI en un 5%</p>	<p>10/01/2017 al 22/12/2017</p>
<p>1. Asesorar y apoyar los procedimientos relacionados con las solicitudes de movilidad de docentes de la UPN en el exterior</p>	<p>Informe de gestión de la ORI</p> <p>Resolución de comisión o estímulo económico para la participación de los docentes en actividades internacionales, presentación de informe y constancia de asistencia al evento internacional</p> <p>Resumen del Comité de Internacionalización</p>			<p>10/01/2017 al 22/12/2017</p>
<p>2. Gestionar los procedimientos relacionados con las solicitudes de movilidad de docentes de la UPN en el exterior ante al Comité de Internacionalización.</p>				<p>10/01/2017 al 22/12/2017</p>





UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA NACIONAL

FORMATO

FICHA DE REGISTRO Y ACTUALIZACIÓN BANCO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS DE INVERSIÓN DE LA UPN

Código: FOR001PES

Versión: 02

Fecha de Aprobación: 16-06-2015

Página 9 de 21

<p>Objetivo 2: Promover la participación de profesores, investigadores de los países de la región y del mundo a la UPN</p>	<p>Meta 1. Ampliar en un 3% la asistencia de estudiantes extranjeros en los programas curriculares de pregrado y posgrado</p>	<p>Nº estudiantes extranjeros que asiste a la UPN/ No. De estudiantes extranjeros que asistieron a la UPN 2014  Línea base vigencia 2014, con un incremento del 3% Es de anotar que durante las vigencias 2015 y 2016, se avanzó en el cumplimiento de la meta del PDI en un 5%</p>	<p>Informe de gestión de la ORI  Documentos relacionados con el proceso de movilidad del estudiante extranjero y copia de la certificación de notas y créditos obtenidos en la UPN</p>	<p>1. Establecer contactos con las universidades con las que se operan los programas de movilidad para hacerlos efectivos.  2. Enviar, recibir y gestionar los documentos necesarios en los procesos de movilidad de estudiantes extranjeros.</p>	<p>10/01/2017 al 22/12/2017</p>
				<p>3. Efectuar la recepción, orientación y seguimiento a los estudiantes extranjeros.</p>	<p>10/01/2017 al 22/12/2017</p>
				<p>4. Enviar reportes de vinculación y desvinculación de estudiantes extranjeros ante Migración Colombia.</p>	<p>10/01/2017 al 22/12/2017</p>
<p>Meta 2: Incorporar a treinta y nueve (39) profesores investigadores internacionales en los espacios</p>	<p>39 profesores internacionales en espacios académicos de la UPN</p>		<p>Informe de gestión de la ORI  Carta de invitación para la participación de los profesores</p>	<p>1. Asesorar y coordinar administrativamente la visita de profesores extranjeros en la UPN.</p>	<p>10/01/2017 al 22/12/2017</p>



UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA  
NACIONAL

**FORMATO**

**FICHA DE REGISTRO Y ACTUALIZACIÓN BANCO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS DE  
INVERSIÓN DE LA UPN**

Código: FOR001PES

Versión: 02

Fecha de Aprobación: 16-06-2015

Página 10 de 21

	académicos de los programas de la UPN y su incidencia en los mecanismos de internacionalización de las facultades		Investigadores en espacios académicos de la UPN, presentación de informe Resumen del Comité de Internacionalización	<ol style="list-style-type: none"> <li>2. Gestionar los procedimientos relacionados con la invitación de profesores extranjeros a la UPN ante el Comité de Internacionalización.</li> <li>3. Socializar en el mini sitio los informes resultados de las visitas de las profesoras extranjeras</li> </ol>	10/01/2017 al 22/12/2017
Objetivo 3: Impulsar las actividades académicas e investigativas que promueven las distintas unidades	Meta 1. Apoyar la realización de 20 eventos promovidos por la comunidad académica de la UPN	20 eventos promocionados y apoyados	Resumen del Comité de Internacionalización para el caso que se requieran recursos económico y/o participación de expertos internacionales Convocatoria para la selección de estudiantes de la UPN que conforman el Grupo de Protocolo Institucional. Resolución por la cual se reconoce la distinción económica para los estudiantes que conforman el Grupo de Protocolo Institucional.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Asesorar y apoyar a las dependencias académicas en la gestión logística de los eventos interinstitucionales.</li> <li>2. Apoyar la consecución de posibles patrocinadores para la realización de los eventos.</li> <li>3. Realizar seguimiento a las actividades de promoción, difusión y desarrollo de los eventos.</li> <li>4. Hacer la selección, seguimiento y coordinación del grupo de protocolo institucional</li> </ol>	10/01/2017 al 22/12/2017



UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA NACIONAL

FORMATO

FICHA DE REGISTRO Y ACTUALIZACIÓN BANCO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS DE INVERSIÓN DE LA UPN

Código: FOR001PES

Versión: 02

Fecha de Aprobación: 16-06-2015

Página 11 de 21

<p>Objetivo 4: - Consolidar una agenda de socialización de la movilidad docente y estudiantil anual.</p>	<p>Meta 1: Visibilizar la movilidad de docentes y de estudiantes a través de la socialización de experiencias o ponencias académicas 2016.</p>	<p>1 Estrategia que visibiliza el impacto de la movilidad de docentes y estudiantes</p>	<p>Invitación por correo electrónico a docentes y estudiantes para que participen con sus experiencias en Agenda Académica de la Jornada concertada.</p>	<p>5. Hacer seguimiento al contrato suscrito con el operador logístico para la realización de eventos académicos de investigación y de extensión.</p>	<p>10/01/2017 al 22/12/2017</p>
<p>Objetivo 5: Fortalecer los mecanismos de cooperación con organismos e internacionales que permitan la movilidad de estudiantes, docentes e investigadores</p>	<p>Meta 1. Gestionar y promover 5 alianzas estratégicas con asociaciones u organismos nacionales e internacionales</p>	<p>5 alianzas conformadas</p>	<p>Resolución que autoriza el pago, en caso que se requiera. Carta de adhesión, si da a lugar. Convenio suscrito, si es</p>	<p>1. Gestionar la realización de un Capítulo de Historia con Futuro relacionado con el quehacer académico e investigativo de la UPN en ámbito internacional. 1. Identificar, gestionar y promover las alianzas con asociaciones y organismos nacionales e internacionales</p>	<p>10/01/2017 al 22/12/2017</p>





UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA  
NACIONAL

**FORMATO**

**FICHA DE REGISTRO Y ACTUALIZACIÓN BANCO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS DE  
INVERSIÓN DE LA UPN**

Código: FOR001PES

Versión: 02

Fecha de Aprobación: 16-06-2015

Página 13 de 21

**MODULO II : PROGRAMACIÓN DE RECURSOS**

Espacio para cuantificar los recursos humanos, físicos y financieros que se requieren para obtener el objetivo general del proyecto.

**1. PROGRAMACIÓN DEL RECURSO HUMANO**

ITEM	PERFIL A VINCULAR	OBJETO DE CONTRATO (De acuerdo a los términos y objetos del contrato)	TIEMPO DE VINCULACIÓN (En meses)	CANTIDAD	COSTO TOTAL (En pesos)
1	Vinculación de estudiantes de la UPN según el Acuerdo 038 del año 2004.	Amparar el reconocimiento del incentivo económico de los estudiantes que conforman del Grupo Estudiantil de Protocolo Institucional de la UPN Nacional 2017	8	10	29.508.680
2					
3					
4					
<b>(1) TOTAL RECURSO HUMANO (\$)</b>					<b>29.508.680</b>



**FORMATO**

**FICHA DE REGISTRO Y ACTUALIZACIÓN BANCO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS DE INVERSIÓN DE LA UPN**

Código: FOR001PES Versión: 02

Fecha de Aprobación: 16-06-2015 Página 14 de 21

**2. GASTOS GENERALES**

A) MATERIALES / ÚTILES DE OFICINA	DESCRIPCIÓN	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	OBSERVACIONES
Comprende la adquisición de materiales y suministros, como papel, tinta y útiles de oficina, etc...				
		<b>TOTAL MATERIALES / ÚTILES DE OFICINA (A)</b>		

B) EQUIPOS	DESCRIPCIÓN	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	OBSERVACIONES
Descripción de los computadores, impresoras, scanner, y otros equipos electrónicos, así como la compra de software, que requiera el proyecto.				
		<b>TOTAL EQUIPOS (B)</b>		



UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA  
NACIONAL

FORMATO

FICHA DE REGISTRO Y ACTUALIZACIÓN BANCO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS DE  
INVERSIÓN DE LA UPN

Código: FOR001PES

Versión: 02

Fecha de Aprobación: 16-06-2015

Página 15 de 21

C) IMPRESOS Y PUBLICACIONES	DESCRIPCIÓN	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	OBSERVACIONES
	Descripción de las publicaciones y gastos que se derivan del proyecto			
		<b>TOTAL IMPRESOS Y PUBLICACIONES (C)</b>		

D) LIBROS Y REVISTAS	DESCRIPCIÓN	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	OBSERVACIONES
	Descripción de los libros y revistas que se adquirieran en el proceso de ejecución del proyecto.			
		<b>TOTAL LIBROS Y REVISTAS (D)</b>		

E) EVENTOS	DESCRIPCIÓN	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	OBSERVACIONES
	Descripción de los eventos académicos como foros, seminarios, talleres, simposios y otro tipo de encuentros que organice el proyecto			
		<b>TOTAL EVENTOS (E)</b>		





UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA NACIONAL

**FORMATO**

**FICHA DE REGISTRO Y ACTUALIZACIÓN BANCO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS DE INVERSIÓN DE LA UPN**

Código: FOR001PES

Versión: 02

Fecha de Aprobación: 16-06-2015

Página 17 de 21

G) OTROS GASTOS GENERALES	DESCRIPCIÓN	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	OBSERVACIONES
Apoyo económico a estudiantes de la UPN	Amparar el pago de pasajes internacionales para los estudiantes de la Universidad Pedagógica Nacional que asisten a eventos internacionales con ponencia, participan en certámenes internacionales		\$ 32.500.000	
Apoyo económico a estudiantes de la UPN	Amparar el pago el de inscripción de estudiantes de la UPN para participar con ponencia en congresos, seminarios, entre otros		\$ 2.822.441	
Convenio interadministrativo de cooperación académica suscrito entre la Corporación Autónoma Regional de Chivor	Organización y realización de un evento regional que permita incentivar el uso de las tecnologías apropiadas para el aprovechamiento de los residuos orgánicos		\$ 48.653.488	Este valor incluye el 4X1000
Gastos de elementos e insumos	Amparar la logística del curso de verano que se dictará a los estudiantes del Instituto Salome Ureña de República Dominicana		\$ 14.000.000	
Organización logística de eventos académicos y científicos de la UPN	Contrato para asegurar el apoyo logístico de los eventos institucionales		\$ 84.077.232	
		<b>TOTAL OTROS GASTOS GENERALES (G)</b>	<b>\$ 363.152.681</b>	
		<b>(2) TOTAL GASTOS GENERALES (A+B+C+D+E+F+G)</b>	<b>\$ 363.152.681</b>	



UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA  
NACIONAL

FORMATO

FICHA DE REGISTRO Y ACTUALIZACIÓN BANCO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS DE  
INVERSIÓN DE LA UPN

Código: FOR001PES

Versión: 02

Fecha de Aprobación: 16-06-2015

Página 18 de 21

3. VIATICOS Y GASTOS DE VIAJE

ITEM	DESCRIPCIÓN (Costos de desplazamientos nacionales e internacionales)	DESTINO VIAJE	OBJETO DEL VIAJE	DURACIÓN	COSTO TOTAL
1	Viáticos para docentes de planta y ocasionales de la UPN e IPN y provisionales del IPN que participan en seminarios, congresos, talleres, pasantías en el exterior	Comisiones y estímulos conforme a la Proyección de Movilidad Internacional presentada para 2017	Conforme a la Proyección de Movilidad Internacional presentada para 2017	Conforme a la Proyección de Movilidad Internacional presentada para 2017	\$ 63.920.507
2	Tiquetes aéreos para docentes de planta y ocasionales de la UPN e IPN y provisionales del IPN que participan en seminarios, congresos, talleres, pasantías en el exterior	Comisiones y estímulos conforme a la Proyección de Movilidad Internacional presentada para 2017	Conforme a la Proyección de Movilidad Internacional presentada para 2017	Conforme a la Proyección de Movilidad Internacional presentada para 2017	\$ 187.685.614



UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA  
NACIONAL

**FORMATO**

**FICHA DE REGISTRO Y ACTUALIZACIÓN BANCO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS DE  
INVERSIÓN DE LA UPN**

Código: FOR001PES

Versión: 02

Fecha de Aprobación: 16-06-2015

Página 19 de 21

ITEM	DESCRIPCIÓN (Costos de desplazamientos nacionales e internacionales)	DESTINO VIAJE	OBJETO DEL VIAJE	DURACIÓN	COSTO TOTAL
3	Apoyo de estadía para conferencistas internacionales que asisten a la UPN	Participación de profesores internacionales conforme a la Proyección de Movilidad Internacional presentada para 2017	Conforme a la Proyección de Movilidad Internacional presentada para 2017	Conforme a la Proyección de Movilidad Internacional presentada para 2017	\$ 69.115.032
4	Tiquetes aéreos para conferencistas internacionales que asisten a la UPN	Participación de profesores internacionales conforme a la Proyección de Movilidad Internacional presentada para 2017	Conforme a la Proyección de Movilidad Internacional presentada para 2017	Conforme a la Proyección de Movilidad Internacional presentada para 2017	\$ 93.550.000
<b>(3) TOTAL VIATICOS Y GASTOS DE VIAJE</b>					<b>\$ 414.271.153</b>



UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA  
NACIONAL

**FORMATO**

**FICHA DE REGISTRO Y ACTUALIZACIÓN BANCO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS DE  
INVERSIÓN DE LA UPN**

Código: FOR001PES

Versión: 02

Fecha de Aprobación: 16-06-2015

Página 20 de 21

**4. INGRESOS DE COFINANCIACIÓN Y/U OTROS INGRESOS DEL PROYECTO**

<b>Nombre de la Institución y/ entidad</b>	<b>Valor</b>	<b>OBJETO DEL CONVENIO</b>	<b>OBSERVACIONES</b>
Convenio interadministrativo de cooperación académica suscrito entre la Corporación Autónoma Regional de Chivor	\$ 48.653.488		
<b>TOTAL INGRESOS DE COFINANCIACIÓN Y/U OTROS INGRESOS DEL PROYECTO</b>	<b>\$ 48.653.488</b>		



UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA  
NACIONAL

FORMATO

FICHA DE REGISTRO Y ACTUALIZACIÓN BANCO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS DE  
INVERSIÓN DE LA UPN

Código: FOR001PES

Versión: 02

Fecha de Aprobación: 16-06-2015

Página 21 de 21

**RESUMEN DE GASTOS DEL PROYECTO:** (Si el proyecto requiere de vigencias futuras, se debe tener la autorización previa para efectuar la contratación)

ITEM DE RECURSOS	VALOR TOTAL (EN MILES DE PESOS)
(1) VALOR TOTAL RECURSOS HUMANO	\$ 29.508.680
(2) VALOR TOTAL GASTOS GENERALES	\$ 336.667.067
A) MATERIALES / UTILES DE OFICINA	
B) EQUIPOS	
C) IMPRESOS Y PUBLICACIONES	
D) LIBROS Y REVISTAS	
E) EVENTOS	
F) CONTRATOS DE OBRA Y/O RECURSOS DE INFRAESTRUCTURA	\$ 336.667.067
G) OTROS GASTOS GENERALES	\$ 414.271.153
(3) VALOR TOTAL VIATICOS Y GASTOS DE VIAJE	
VALOR TOTAL PROYECTO (1+2+3)	\$ 780.446.900

Firma: Coordinador del Proyecto	Firma: Unidad de Seguimiento del Proyecto
Nombre:  Lola Constanza Meló Salcedo	Nombre: Adolfo León Atehortúa Cruz
Cargo: Jefe Oficina de Relaciones Interinstitucionales	Cargo: Rector 

